**Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna**

**im. L. Schillera w Łodzi**

poszukuje osoby do pracy

w Zakładzie Produkcji Filmów Szkolnych

na stanowisku:

**Koordynator/Koordynatorka ds. administrowania i pozyskiwania praw autorskich i postprodukcji filmów studenckich**

Miejsce pracy: Łódź

**Opis stanowiska:**

* koordynacja i administrowanie realizacją krótko i średniometrażowych filmów szkolnych,
* nadzór nad rozliczeniem finansowym oraz koordynacja postprodukcji filmów studenckich po opracowanie wersji finalnych filmów oraz dokumentacji przeznaczonych do archiwizacji,
* negocjowanie warunków i opracowanie umów we współpracy z radcą prawnym,
* ustalenie oraz regulacja praw autorskich i pokrewnych do filmów studenckich,
* współpraca ze studentami przy produkcji filmów szkolnych w zakresie pozyskiwania praw autorskich.

**Wymagania:**

* wykształcenie wyższe, licencjat (w szczególności: prawo, administracja, produkcja filmowa, filmoznawstwo),
* znajomość języka angielskiego,
* znajomość pakietu MS Office oraz programów wspomagających dydaktykę (np. Teams, Zoom),
* znajomość prawa autorskiego i praw pokrewnych będzie mile widziana
* umiejętność pracy w zespole,
* samodzielność i dobra organizacja pracy,
* wykazywanie inicjatywy w rozwiązywaniu problemów,
* doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku jest mile widziane,
* szybkość i chęć uczenia się, zaangażowanie i wysoka motywacja do pracy.

**Oferujemy:**

* zatrudnienie w stabilnej organizacji w formie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy z długoterminową perspektywą,
* stałe godziny pracy 8.00 – 16.00
* dodatkową „trzynastą" pensję,
* dofinansowanie do urlopów wypoczynkowych tzw. „wczasy pod gruszą", do wypoczynku dla dzieci oraz do karty sportowej,
* możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji,
* przyjazną atmosferę i wsparcie doświadczonego zespołu,
* pracę w prestiżowej Uczelni artystycznej,
* pracę z młodymi adeptami sztuki filmowej, studentami naszej Uczelni, niepozwalająca na rutynę i nudę.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV i listu motywacyjnego na adres

**kadry@filmschool.lodz.pl**

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.